

	<b>Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı</b>	REVİZYON NO	R.01
		REVİZYON TARİHİ	17/02/2020
<b>SÜREÇ FORMU</b>		SAYFA NO	Sayfa 1 / 2

<b>SÜREÇ BİLGİLERİ</b>		
KODU	<b>B-3 (d)</b>	
ADI	SOSYAL GÜVENLİK ÖDEMELERİ SÜRECİ	
TÜRÜ	<input type="checkbox"/> Yönetim Süreci <input type="checkbox"/> Temel Süreç <input checked="" type="checkbox"/> Destek Süreç	
KATEGORİSİ	MUHASEBE	
GRUBU	3- Emanet Ödeme süreçleri	
<b>SÜRECİN ÖZET TANIMI</b>		
Süreç, emanet ödemelerinin bir bölümünü oluşturan Sosyal Güvenlik Kesintilerinin doğru ve eksiksiz olarak yapılmasını amaçlar.		
<b>SÜREÇ KATILIMCILARI</b>		
SÜREÇ SAHİBİ	MUHASEBE YETKİLİSİ	
SÜREÇ SORUMLULARI	Strateji Geliştirme Daire Başkanı Muhasebe Yetkilisi Mali Hizmetler Uzmanı Bilgisayar İşletmeni Memur	
PAYDAŞLAR	Birim Harcama Yetkilisi Birim Gerçekleştirme Görevlisi Birim Mutemeti Akademik Personel İdari Personel İlgili bankalar	
<b>SÜREÇ UNSURLARI</b>		
GİRDİLER	Aylık sosyal güvenlik kesintisi bildirim	
KAYNAKLAR	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu 5434 Sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanunu 4857 Sayılı İş Kanunu Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Sistemi (MYS)	
ÇIKTILAR	Sosyal Güvenlik Kesintileri	
ETKİLENDİĞİ SÜREÇLER	Maaş ödeme süreci	
ETKİLEDİĞİ SÜREÇLER	MAAŞ ÖDEME SÜRECİ	
<b>SÜREÇ FAALİYETLERİ</b>		
NO	SÜREÇ FAALİYETİNİN TANIMI	SÜREÇ KATILIMCILARI
F1	Harcama birimi tarafından hazırlanan ödeme emri belgesi ve eki kanıtlayıcı belgeler ödemenin türüne göre mevzuatta öngörülen süre içerisinde Başkanlığımız muhasebe birimine gönderilir.	Birim Harcama Yetkilisi Birim Gerçekleştirme Görevlisi Birim Mutemeti

	<b>Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı</b>	REVİZYON NO	R.01
		REVİZYON TARİHİ	17/02/2020
<b>SÜREÇ FORMU</b>		SAYFA NO	Sayfa 2 / 2

F2	İlgili mevzuata göre,657 sayılı devlet memurları kanununun 4/A maddesine tabi personel dışındaki maaş ödeme evrağına bağlı olarak süresi içinde gelen sosyal güvenlik kesintisi bildirgesinin ödeme evrakı üzerinden birim bazında toplu olarak emanet kesintisi yapılır.	Mali Hizmetler Uzmanı Memur
F3	MYS üzerinden maaş ve ek ders ücreti evraklarına ilişkin ödemenin yapılmasından sonra emanet işlemleri menüsünden ilgili emanetler birim bazında görüntülenerek ödeme işleminin gerçekleştirilmesi için ödeme talebi menüsüne aktarılır.	Mali Hizmetler Uzmanı Memur
F4	Ödeme talebi menüsünde ödeme kaydı oluşturulup, muhasebe işlem fişi onaylanır.	Muhasebe Yetkilisi
F5	Onaylanan muhasebe işlem fişi muhasebe yetkilisi tarafından yevmiyeleştirilir.	Muhasebe Yetkilisi
F6	MYS üzerinden yevmiyeleştirilen ödeme evrakı sistem aracılığıyla banka listesine eklenir. Sosyal Güvenlik Kesintilerinin anlaşmalı banka üzerinden sosyal güvenlik kurumu hesabına gönderilmesi için, muhasebe yetkilisi tarafından bu listeye uygun olarak hazırlanan gönderme emri belgesi ve eki banka listesi bankaya gönderilmek suretiyle ödeme gerçekleştirilir.	Muhasebe Yetkilisi
F7	Ödemenin sosyal güvenlik kurumuna tam olarak yapılıp yapılmadığının internet bankacılığı üzerinden kontrolü sağlanır.	Muhasebe Yetkilisi
F8	MYS üzerinden kapanış kaydı yapılır.	Muhasebe Yetkilisi

#### SÜREÇ KONTROL NOKTALARI

NO	KONTROL NOKTASI	KONTROL FAALİYETİNİN TANIMI
K1	F1 , F2	Harcama birimleri tarafından hazırlanan sosyal güvenlik kesintisi bildirgesine ait son ödeme tarihleri kontrol edilir.
K2	F3	Emekli kesenekleri bildirgeleri tutarları ile uyumlu bir şekilde kontrolü yapılarak ödeme talebi menüsüne aktarılır.
K3	F4	Ödeme talebine aktarılan sosyal güvenlik bildirge tutarları, bildirge numaraları girilerek doğrulunun kontrolü sağlandıktan sonra ön muhasebe kaydına aktarılır.
K4	F5, F6	Muhasebe yetkilisi tarafından sosyal güvenlik kesintisi bildirgelerin kurum sicil numaraları , ait olduğu ay ve tutarlarının MYS üzerinden kontrol edilerek banka hesabına eklenerek sosyal güvenlik kurumu hesabına gönderilir. 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 61. Maddesi ve <b>ve 6183 sayılı</b> Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunun <b>51. Maddesine</b> istinaden cezai müeyyideye maruz kalınmaması için süresi içinde ödenmesi kontrol edilir.

#### İZLEME, ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

SÜREÇ HEDEFİ	PERFORMANS/İZLEME GÖSTERGESİ	YÖNÜ	GÖSTERGE BİRİMİ	İZLEME PERİYODU	RAPORLAMA SORUMLUSU
Sosyal Güvenlik Kesintisi bildirgelerinin Sosyal Güvenlik Kurumu hesabına mahiyetlerine göre sorunsuz olarak aktarılması.	Sosyal Güvenlik Kesintisi ödemelerinin süresi içinde ödenmemesinden kaynaklı cezai işlem uygulanma oranı.	→	%	Aylık	Strateji Geliştirme Daire Başkanı Muhasebe Yetkilisi Muhasebe ve Kesin Hesap Birimi Personeli