

2023 YILI
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
FAALİYET
RAPORU

ERCIYES ÜNİVERSİTESİ SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ
(ERSEM)

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	
I- GENEL BİLGİLER.....	
A- Misyon ve Vizyon.....	
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	
1- Fiziksel Yapı.....	
2- Örgüt Yapısı.....	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Hızla değişen dünyaya insan olarak uyum sağlamak, ülke olarak ise çağın gerisinde kalmamak, etkin, saygın ve gelişmiş bir ülke olarak çağa yön vermek için edinilen bilgilerin sürekli geliştirilmesi ve güncellenmesine ihtiyaç vardır. Dinamik bir akış içerisinde insanların ve ülkelerin bulunduğu durumları, amaçları ve hedefleri her an değişmektedir. Değişimi yönetmenin ve kontrol etmenin yolu ise sürekli eğitimden, bilgileri yenilemekten ve pratiğe uygulamaktan geçmektedir.

Günümüzde edinilen bilgi ve becerilerin belgelendirilmesi önem arz etmektedir. Katılım Belgesinin, sertifikanın yazılı bir belge veya yönerge ile belirlenmediği herhangi bir kuruluştan alınan bir belgenin ne kadar anlamsız ve geçersiz olabileceğini tahmin etmek zor değildir. Bunun da ötesinde, asıl amacı eğitime katkı olmayıp kar elde etmek olan bazı kuruluşların, belki de ne anlama geldiğini bilmeden verdiği Katılım Belgesi veya Sertifika olmadığı, bu durumun kavram kargaşası yaratmaktan başka bir anlam ifade etmediği bilinmektedir. Bütün bu belgelendirmedeki karmaşanın düzeltilmesi için ortak tanımlamalara ve eğitim veren kuruluşları ortak zeminde birleştiren çalışmalara ihtiyaç vardır. Aksi takdirde, dosyalar dolusu fakat geçerliliği tartışmalı olan bu belgelere sahip çok sayıda insan pişmanlık içerisinde mutsuz olacak ve harcanan emekler ile yeniden kazanılması mümkün olmayan tüketilen zaman da heba olacaktır.

Eğitim alt yapısı belli olmayan fakat eğitim merkezi olarak adlandırılan bazı yerlerden ders, kurs ve belge alınırken dikkatli olunmalıdır. Çünkü eksik, yetersiz ve hatta yanlış eğitim almış olmak, bilgiyi artırmadığı ve becerileri geliştirmediği gibi bir zaman ve para kaybı olmasının yanında kişiyi doğru sonuçlara ve hedeflere de ulaştırmayacaktır.

Yukarıda kısaca değinilen bazı sıkıntılara rağmen, onların üstesinden gelebilen ciddi ve güvenilir bir kurum olarak Kayseri’de ERSEM bulunmaktadır. Ülkemizdeki üniversitelerin aktif sürekli eğitim merkezlerinin en başarılılarından birisi olan ERSEM, Erciyes Üniversitesi’nin büyüklüğü ve kapasitesi ile doğru orantılı olarak Bilgisayardan-Yabancı Dil Kurslarına, Sanayi ve Ticaretten - Sağlık ve Spor Kurslarına kadar geniş bir yelpazede çok değişik alanlarda eğitim hizmeti sunmaktadır.

Sürekli Eğitim Merkezleri (SEM) Genel Bütçeden pay almayan ve Döner Sermaye Kanunu çerçevesinde kurulan ve yürütülen birimlerdir. Üniversitelerin önlisans, lisans ve lisansüstü eğitimlerinin dışında, ihtiyaç duyulan her konuda toplumun her kesimine eğitim götürülmesinin en önemli kapıları SEM’lerdir. Döner Sermaye Kanunu çerçevesinde faaliyet gösteren bütün birimleri olumsuz yönde etkileyen 16 Ağustos 2008 tarihli Ek Ödeme uygulamasının düzeltilmesi ve Döner Sermaye Kanunu’nun çalışanlar lehine yeniden gözden geçirilip değiştirilmesi ile SEM’lerin daha aktif ve kurs çeşitliliğini artırarak daha faydalı olacakları düşünülmektedir. Böylece, çalışma teşvik edilirken başarı ise takdir edilmiş olacaktır.

ERSEM'in başarısında; Erciyes Üniversitesi Rektörlüğü'nün desteği, eğitimlere katkıda bulunan Fakülte ve Yüksekokulların gelişmiş eğitim alt yapısı, ERSEM Yönetim Kurulu'nun seçici ve dikkatli çalışmaları, eğitimlerde görev alan öğretim elemanlarının gayretli ve sevecen davranışları yanında şüphesiz bütün ERSEM kursiyerlerinin kaliteli eğitimi takdir eden teveccühleri vardır. Eđitimlerin sürekli ve başarıların devamlı olması temennisiyle...

ERSEM Müdürü

Prof. Dr. Cem SİNANOĞLU

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyonumuz;

Bireylerin, kurumların ve kuruluşların ihtiyaç duyacakları sosyal ve mesleki konularda etkinlik, verimlilik ve kârlılık ilkeleri çerçevesinde akademik seviyede bilgilenmelerini sağlamak ve toplumunun bilgi ihtiyacını karşılamaktır.

Vizyonumuz;

Sürekli eğitim ilkesi ile her yaştaki ve seviyedeki bireyi veya kuruma ihtiyaç duyduğu veya duyacağı konuda akademik seviyede eğitmede; çeşitli projeleri hayata geçirerek istihdama hazır insan gücü yetiştirmede ve yeni ortaya çıkan iş alanlarına uygun kalifiye işgücü hazırlamada; Kayseri’de lider ve Türkiye’de öncü Sürekli Eğitim merkezlerinden biri olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1.1- Yönetim Kurulunun Görevleri:

- Yönetmeliğe ve kuruluş amacına göre merkezin çalışma düzenini tespit etmek,
- Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve Rektörlüğe bağlı Bölüm Başkanlıkları’ndaki ERSEM koordinasyon gruplarından gelen öneri ve istekleri gözden geçirmek,
- Yönetmelik ve yönerge doğrultusunda gerekli kararları almak,
- Merkezin strateji ve politikalarını belirlemek,
- Düzenlenen programlarla ilgili faaliyetlerin koordinasyonunu ve değerlendirmesini yapmak,
- Müdürlük tarafından hazırlanmış faaliyet raporunu görüşmek, önerilerde bulunmak,
- Eğitim programları sonunda verilecek belgeler ile ilgili esasları belirlemek.

1.2- Merkez Müdürünün Görevleri:

- Yönetim kurulunun aldığı kararları ve çalışma programını uygulamak,
- Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve Rektörlüğe bağlı Bölüm Başkanlıklarındaki ERSEM koordinasyon grupları ile işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,
- Merkezin idari ve mali işlerini yürütmek,
- Her faaliyet dönemi sonunda faaliyet raporu hazırlamak ve raporu Yönetim Kurulu’nda görüşüldükten sonra Rektör’ün onayına sunmak.

1.3. Müdür Yardımcısının Görevleri:

- Müdürün görevlerine yardımcı olmak,
- Müdürün katılmadığı toplantılara başkanlık etmek.

2-Mali Yetki Görev ve Sorumluluklar

2.1- Mali Yetkililer

Harcama Yetkilisi	Gerçekleştirme Görevlisi	Taahhüt Kayıt ve Kontrol Görevlisi
Prof. Dr. Cem SİNANOĞLU (Merkez Müdürü)	Dr. Öğr. Üyesi Esra AKGÜL (Merkez Müdür Yrd.)	Serdar Şaban DERE

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Merkezimiz Sürekli Eğitim Merkez Binasında faaliyetlerini yürütmektedir.

Binamızın Eğitim Alanları / Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfi	-					
Sınıf	22					
Bilgisayar Lab.	1					
Diğer Lab.	-					
Toplam	23					

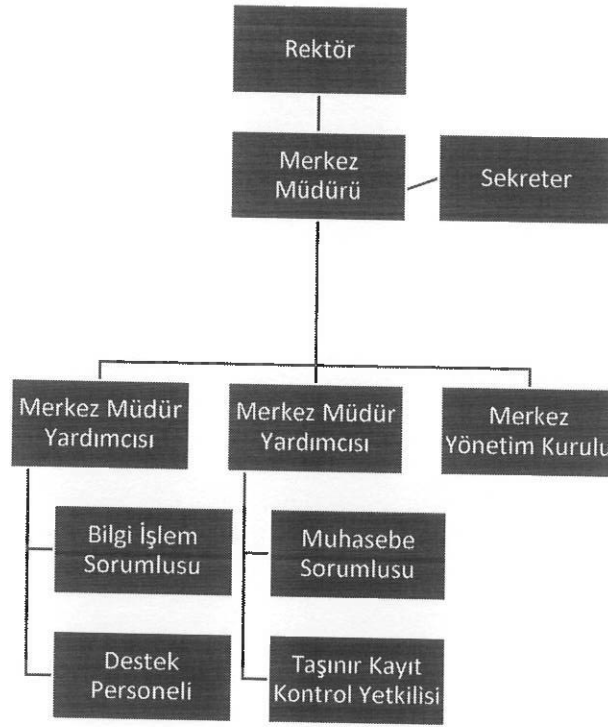
Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Toplantı Salonu	1					
Konferans Salonu	-					
Toplam	1					

Hizmet Alanları/İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Çalışma Odası	1	40	3
Çalışma Odası	9	9	10
Depo-Arşiv	4	9	-
Toplam	14	58	10

2- Örgüt Yapısı



Yönetim Kurulu:

Prof. Dr. Yasemin YAVUZ (İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi)

Doç. Dr. Serkan ÖZTÜRK (Mühendislik Fakültesi)

Dr. Öğr. Üyesi Eda ÇINAROĞLU (Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi)

Öğr. Gör. Dursun ÇOLAK (Yabancı Diller Yüksekokulu)

<p><u>Memur:</u> Serdar DERE (Sayman Mutemedi) Temel ÇEPER (Bilgisayar İşletmeni) Mehmet KOÇAK (Muhasebe) Namık Kemal YİĞİT (Halkla İlişkiler) Mehmet OKUMUŞ (Bilgisayar İşletmeni)</p>	<p><u>Sürekli İşçi Kadrosu:</u> Mümine YÖN Derya ÇITIRIK Selda KISIR Davut AKBULUT Semra KAPLAN Ayla AKGÜN Hanife GEÇİM Medine BAKIRDÖĞEN Nazmiye ATILABEY ÖZER Neslihan DEMİR</p>
--	---

İdarenin Amaç ve Hedefleri

ERSEM'in amacı; Erciyes Üniversitesi'nde örgün ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim programları dışında, Erciyes Üniversitesi'nin uzmanlaştığı ve bilgi birikimi olan tüm alanlarda, sürekli eğitim programları ile Üniversitenin kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunmaktır.

ERSEM amaçları doğrultusunda kişilere, kamu ve özel sektöre, ulusal ve uluslararası kuruluşlara ihtiyaç duydukları alanlarda, danışmanlık hizmeti verir, eğitim programları, kurslar, seminerler, konferanslar düzenler ve bu faaliyetlerin koordinasyonunu sağlar. Bu kapsamda düzenlenen eğitim programları ile;

- Sürekli öğrenme ve sürekli gelişmeyi bir yaşam biçimi haline getirmek,
- Bireylerin katılımcı, üretken, etkin ve verimli çalışmasını sağlamak,
- Çalışma hayatının kalitesini yükseltmek; kişisel duyarlılık ve özgüven duygusunun gelişmesine katkıda bulunmak,
- Kurumların gelişme dinamiklerinin keşfedilmesini sağlamak,
- Farklı uzmanlık alanlarında eğitim programları hazırlamak ve sunmak,
- Katılımcıların yaşamlarına aktarabilecekleri bilgi, beceri ve tutum kazandırmak,

Hedeflenmektedir.

Eğitim programlarının yanı sıra kuruluş amacına uygun Üniversite içi ve dışındaki kamu kurum ve kuruluşlarıyla, özel teşebbüs kuruluşlarından gelebilecek ortak AB projeleri ve önerileri değerlendirerek projeler yürütmeyi hedeflemektedir.

Stratejik Hedefler;

1. Toplumsal gelişmeye katkıda bulunmak
2. Sorumluluk duygusuna sahip bireyler yetiştirmek
3. Yeni iş alanlarına uygun işgücü imkânlarını geliştirmek
4. Öğrenme ortamlarını geliştirmek
5. Toplumun eğitim ihtiyaçlarını belirleyerek onlara uygun eğitimler gerçekleştirmek
6. Eğitimde başarılı olanlara ERSEM sertifikası vermek,
7. Eğitici insan gücü ihtiyacını karşılamak
8. Eğitim sonrası değerlendirmeler yapmak
9. Halen yüksek öğrenim kurumunda eğitimlerine devam eden öğrencilere tamamlayıcı nitelikte eğitimler vermek
10. Üniversite-sanayi iş birliğini katkıda bulunmak ve geliştirmek
11. Çeşitli kurumlarca desteklenen projelerle istihdama hazır iş gücü yetiştirmek
12. Üniversite içinde çeşitli projelerle öğrencilerin bilgi ihtiyacını karşılama

13. Ülkenin öncelikli teknoloji alanlarına yönelik eğitim ihtiyacını karşılamak

14. Eğitim altyapısını güncel teknolojik imkânlarla takviye ederek eğitim verimliliğini yükseltmek

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

Microsoft Windows İşletim Sistemi

Microsoft Office Programları

3.2- Bilgisayarlar (Donanım Altyapısı)

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 56 Adet

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 31 Adet

3.3- Kütüphane Kaynakları

Kütüphane Kaynakları	Adet
Kitap sayısı	0
Basılı periyodik yayın sayısı	0
Elektronik yayın sayısı	0
Diğerleri	0
Merkezimizde kütüphane bulunmamaktadır.	0

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	23		
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Yazıcı			
Barkot Okuyucu			
Baskı makinesi			
Teksir Makinesi			
Fotokopi makinesi	4	3	
Faks			
Fotoğraf makinesi	2		
Kameralar	1		
Televizyonlar	2		
Tarayıcılar			
Müzik Setleri	1		
Mikroskoplar			
DVD ler			

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

2023 Yılı ERSEM Kurs Bilgileri

EK-1 (Excel dosyası) olarak verilmiştir.

Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe Giderleri

HAZİNE YARDIMI	Bütçe Ödeneği 2023 yılı	2023 Yılı Gerçekleşme (Harcanan)	Gerçekleşme Oranı %
1.1 Personel Giderleri		6.018.417,83 TL	%124,85
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri		959.974,3 TL	%168,42
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri		592.022,2 TL	%40,11
05- Cari Transfer		341.437,57 TL	%15,17
06- Sermaye Giderleri		10.116,00 TL	%18,06

1. Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Birim faaliyet raporunda aşağıda örneği yer alan ve harcama yetkilisi tarafından **imzalanan "İç Kontrol Güvence Beyanı"** eklenir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI¹

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Kayseri 05.12.2024)

Imza
Prof. Dr. Cem SİNANOĞLU
Erciyes Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi
(ERSEM) Müdürü

Unvan

¹Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir. Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.